

Voor wie is dit formulier bestemd?

Dit formulier is bestemd voor studenten en scholieren die werken en hiervoor loon krijgen.

Waarom dit formulier?

Als je werkt en geld verdient, betaal je belasting. Je werkgever houdt die belasting – de zogenoemde loonheffingen – automatisch in op je loon. Daarna betaalt je werkgever die belasting aan ons. Daarom moet hij je gegevens registreren. Met dit formulier geef je je gegevens door.

Je werkgever kan er ook voor zorgen dat je minder belasting hoeft te betalen. Dat kan met de studenten- en scholierenregeling. Met dit formulier geef je aan of je wilt dat je werkgever deze regeling gebruikt of beëindigt. Verder geef je aan of je wilt dat je werkgever de loonheffingskorting toepast. Je werkgever houdt dan minder loonbelasting/premie volksverzekeringen in op je loon.

Als je geen gegevens opgeeft

Als je je persoonlijke gegevens niet – of fout – opgeeft, moet je werkgever 52% loonbelasting/premie volksverzekeringen op je loon inhouden. Dit is het hoogste belastingtarief. Bovendien moet je werkgever over je hele

loon de premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet berekenen. Dit geldt ook als je je niet legitimeert. Lever dus op tijd de goede gegevens in bij je werkgever.

Invullen en inleveren

Je moet dit formulier invullen, ondertekenen en bij je werkgever inleveren. Dit moet op z'n laatst op de dag voor je eerste werkdag. Ga je werken op dezelfde dag waarop je werkgever je aanneemt, dan moet je deze opgaaf inleveren vóór je gaat werken. Als je het formulier inlevert, moet je je legitimeren. Neem dus een geldig identiteitsbewijs mee.

Let op!

Als er iets in je gegevens verandert nadat je dit formulier hebt ingeleverd, moet je dit schriftelijk aan je werkgever doorgeven. Bijvoorbeeld als je niet meer voldoet aan de voorwaarden van de regeling of als je de regeling niet langer wilt gebruiken. Lever dan een nieuwe 'Opgaaf gegevens voor de loonheffingen (studenten- en scholierenregeling)' bij je werkgever in.

Meer informatie

Kijk voor meer informatie op www.belastingdienst.nl/jongeren.
Of bel de BelastingTelefoon: 0800 - 0543, bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.

1 Je gegevens

Heeft je werkgever je gegevens al ingevuld? Controleer ze dan en verbeter ze als ze fout zijn.

1a	Naam en voorletter(s)	<input type="text"/>
1b	BSN/sofinummer	<input type="text"/>
1c	Straat en huisnummer	<input type="text"/>
1d	Postcode en woonplaats	<input type="text"/>
1e	Land en regio <i>Alleen invullen als je in het buitenland woont</i>	<input type="text"/>
1f	Geboortedatum	<input type="text"/>
1g	Telefoonnummer	<input type="text"/>

2 Gegevens studenten- en scholierenregeling

2a	Wil je de regeling laten ingaan of beëindigen?	<input type="checkbox"/> Laten ingaan <i>Vul vraag 2b en 2c in.</i>
		<input type="checkbox"/> Beëindigen <i>Vul vraag 2d in.</i>
2b	Vanaf welke datum wil je dat je werkgever de regeling toepast? <i>Dit is meestal de datum van je eerste werkdag.</i>	<input type="text"/>
2c	Kies de situatie die op jou van toepassing is. <i>Als geen van deze situaties van toepassing is, kun je de regeling niet gebruiken.</i>	<input type="checkbox"/> Op de eerste dag van het kwartaal waarin de datum van vraag 2b valt, heb ik recht op studiefinanciering of tegemoetkoming studiekosten. <i>Vul je correspondentienummer of O&W-nummer in.</i> Correspondentie- of O&W-nummer <input type="text"/>
		<input type="checkbox"/> Op de eerste dag van het kwartaal waarin de datum van vraag 2b valt, hebben mijn ouders of verzorgers recht op kinderbijslag voor mij. <i>Vul je registratienummer in. Je registratienummer is het BSN/sofinummer van degene die voor jou de kinderbijslag krijgt.</i> Registratienummer <input type="text"/>
		<input type="checkbox"/> Ik kom uit een ander land van de Europese Unie of uit IJsland, Noorwegen, Zwitserland of Liechtenstein. <i>Lever een kopie van je International Student Identity Card (ISIC) in. Kijk op www.isic.org als je die kaart nog niet hebt.</i>
2d	Vanaf welke datum wil je de regeling beëindigen? <i>Dit kan alléén met ingang van een kwartaal.</i>	<input type="text"/>

3 Loonheffingskorting toepassen

- 3a Wil je dat je werkgever rekening houdt met de loonheffingskorting? Ja, vanaf Nee, vanaf
- Je kunt de loonheffingskorting maar door één werkgever tegelijkertijd laten toepassen. Zie ook de toelichting onderaan.*

4 Ondertekening

Lever dit formulier na ondertekening in bij je werkgever.

Datum

Handtekening

Toelichting bij de vragen

Bij vraag 2

Je bent niet verplicht om de studenten- en scholierenregeling te gebruiken. Als je er geen gebruik van wilt maken, vul je vraag 2 niet in. Je kunt dan later de eventueel te veel betaalde belasting terugvragen met een Tj- of T-biljet.

Bij vraag 3

Iedere werknemer heeft recht op korting op de belasting, de zogenoemde loonheffingskorting. Je werkgever berekent automatisch de korting die voor jou geldt. Maar je krijgt deze korting maar bij één werkgever.

Heb je verschillende werkgevers? Dan moet je kiezen welke werkgever met de loonheffingskorting rekening moet houden. Geef aan of je wilt dat deze werkgever rekening houdt met de loonheffingskorting.

Let op!

Je bent niet verplicht om de loonheffingskorting te gebruiken. Als je er nu geen gebruik van maakt, kun je later de eventueel te veel betaalde belasting terugvragen met een Tj- of T-biljet.